



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 2

|                                       |                                       |                    |                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| Nombre del Contratista:               | EDWIN FERNANDO JUÁREZ PRERA           | CUI:               | 1669 59626 0101                     |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL |                    |                                     |
| Número de Contrato:                   | 029-147-2026-MCD                      | Plazo de Contrato: | 02 de marzo al 30 de junio del 2026 |
| Acuerdo Ministerial:                  | 167-2026                              | Fecha del informe: | 31/03/2026                          |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 02                  | marzo              | 2026                |     | 31                  | marzo              | 2026                |

### Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales individuales en general para la Dirección de Asuntos Jurídicos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

### Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Apoyé en la revisión, conformación y resolución del expediente del proceso disciplinario del colaborador Waldemar Rodrigo Flores González.
- Apoyé en la revisión de los Manuales de Normas y Procedimientos de la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en la revisión, conformación y resolución del expediente del proceso disciplinario del colaborador José David Lima Guzmán.
- Apoyé en la revisión, conformación y resolución del expediente del proceso disciplinario del colaborador Gerson Manuel Díaz Góngora.
- Apoyé en la reunión sobre como abordar el pensum de Bachillerato para las escuelas de música en la Dirección General de las Artes.
- Apoyé en la revisión, conformación y tramitación del expediente MCD-DGA-COT-02-2026, relacionado con la "Plataforma de correos electrónicos y demás herramientas asociadas, para ciento cincuenta (150) usuarios, para uso en computadoras que tiene la Dirección General de las Artes del Ministerio de Cultura y Deportes", NOG 29171415.
- Apoyé en la gestión del expediente del Recurso de Revocatoria contra la resolución administrativa DT-IDAHEH-11-2025.
- Apoyé en la gestión de la procedencia legal del expediente de Declaratoria como Patrimonio Cultural de la Nación del inmueble ubicado en la 14 calle 16-08, zona 1, Guatemala, Guatemala.
- Apoyé en la gestión de respuesta del oficio DAJ-164-2026 del Juzgado 7mo de Instancia Civil, relacionado con solicitud de embargo.
- Apoyé en la gestión de respuesta del oficio DAJ-165-2026 del Juzgado 7mo de Instancia Civil, relacionado con solicitud de embargo.



- k) Apoyé en la revisión, conformación, y dictamen jurídico del Convenio Marco Interinstitucional entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Universidad Popular.
- l) Apoyé y asesoré jurídicamente en la reunión para la celebración del Convenio Interinstitucional entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Orquesta Femenina de Alta Verapaz Alaíde Foppa.
- m) Apoyé y asesoré en la opinión jurídica solicitada relacionada con la contratación bajo el renglón 029, de la señora Génesis Esther Mazariegos Ajín, DELAJ-DGDLA-180-2026.

**EDWIN FERNANDO JUÁREZ PRERA**

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

**ERICK ORLANDO SALAZAR COYOY**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licenciado Erick Orlando  
Salazar Coyoy**

Director  
Dirección de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes

